



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 3442 / 2019

Prot. Corr. 23/3-6/4-19 (4) (4931)

OGGETTO: Acquisto urgente di una stampante per l'Ufficio Immagini del Gabinetto del Sindaco. Ordine diretto su MEPA - Spesa complessiva euro 549,00 Iva inclusa - SMART CIG ZIB2AB110E

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che è pervenuta all'Ufficio Appalti di Beni e Servizi da parte del Coordinamento Amministrativo del Gabinetto del Sindaco, la richiesta di fornitura di una stampante Canon Pixma pro 100S - stampa a colori formato A4 e A3, in sostituzione di una stampante analogica, rotta e non riparabile, e di cui il Servizio dispone di una buona dotazione di cartucce di riserva;

richiamato l'art. 36, commi 2, lett. a), 5, 6, 6-bis e 7 del D.Lgs. 50/2016 in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;

preso atto che l'articolo è disponibile in MEPA e che l'offerta dell'operatore economico PRINTER S.R.L., Piazzale Alcide de Gasperi, 3/5 A, 34139 Trieste, TS P.Iva 01035850328 risulta essere adeguata sia come qualità di prodotto, tempistiche di consegna e prezzo unitario;

ritenuto opportuno procedere mediante ordine diretto all'acquisto sopraindicato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 - Contratti sotto soglia, comma 2, lettera a), trattandosi di una fornitura di valore inferiore a euro 40.000,00, nel rispetto del principio di rotazione degli operatori economici, che mette a disposizione l'elenco dei fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi elettronici;

dato atto che il costo è pari ad euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) Iva esclusa a cui corrisponde una spesa di euro 549,00 (cinquecentoquarantanove/00) Iva inclusa;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di SMART CIG ZIB2AB110E;

ravvisata pertanto la necessità di impegnare per l'acquisto in argomento l'importo di euro

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 6758324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Tuiach	Tel: 04067548402	E-mail: roberta.tuiach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

549,00 (cinquecentoquarantanove/00) sul cap. 15000 ;

dato atto che l'obbligazione, per complessivi euro 595,00 (cinquentonovantacinque), avrà scadenza nel 2019;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

preso atto che, con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP per tutte le procedure economiche di competenza nella Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi;

vista la deliberazione giuntale n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale e visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

- per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di approvare la spesa complessiva euro 549,00 (cinquecentoquarantanove/00) Iva ed imprevedute incluse, per l'acquisto di una stampante Canon Pixma pro 100S - stampa a colori formato A4 e A3, in sostituzione di una stampante analogica, rotta e non riparabile, e di cui il Servizio dispone di una buona dotazione di cartucce di riserva; e tipologie indicate nelle premesse per l'Ufficio Immagini del Gabinetto del Sindaco;
- di affidare la predetta fornitura tramite ordine diretto (O.d.A.) sul Mepa Consip, al fornitore sotto indicato:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 6758324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Tuiach	Tel: 04067548402	E-mail: roberta.tuiach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

- PRINTER S.R.L., Piazzale Alcide de Gasperi, 3/5 A, 34139 Trieste, TS P.Iva 01035850328 al prezzo di euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) Iva esclusa a cui corrisponde una spesa di euro 549,00 (cinquecentoquarantanove/00) Iva inclusa;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 549,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00015 000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL GABINETTO DEL SINDACO	02106	U.1.03.01 .02.006	00099	04837	N	549,00	2019:549, 00

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza nel 2019;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 – 549,00 (cinquecentoquarantanove/00) ;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture, a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 6758324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Roberta Tuiach	Tel: 04067548402	E-mail: roberta.tuiach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Donatella Bacci	Tel: 0406754970	E-mail: donatella.bacci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y

DATA FIRMA: 19/11/2019 13:49:58

IMPRONTA: 0250FD27EE47D1C1AE40ED3702F56B87B05E911BC9755E2499C277B0B187A0C7
B05E911BC9755E2499C277B0B187A0C7EC8C686949B51C9F9D573EC0F8408328
EC8C686949B51C9F9D573EC0F8408328225C6C718D4D1CAD9C237CCD84861CB6
225C6C718D4D1CAD9C237CCD84861CB6E592A6766493291B445349595E2E9850